

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО
МБДОУ «Детский сад № 70»
Е.А. Мирошниченко

ОБСУЖДЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО

К УТВЕРЖДЕНИЮ:
Управляющим Советом МБДОУ
«Детский сад № 70»
Протокол № 9
от «11» *сентября* 20 *14* г.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МБДОУ
«Детский сад № 70»
В.К. Румянцева
приказ № 49
от «31» *сентября* 20 *14* г.



ПОЛОЖЕНИЕ о сайте МБДОУ «Детский сад № 70»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70» (учреждение) разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582 приказа управления образования Администрации города Иваново № 324 от 05.08.2013 года. «О размещении в сети Интернет и об обновлении информации об образовательном учреждении».
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту, порядок организации работы по его созданию и функционированию, порядок размещения на официальном сайте МБДОУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт, сеть Интернет) и обновление информации в МБДОУ.
- 1.3. Основные понятия используемые в положении:
Сайт – информационный web – ресурс, имеющий чётко определённую законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в глобальной сети Интернет.
Web – ресурс – это совокупность информации и программных средств и Интернет, предназначенный для определённых целей.
Разработчик сайта - физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.
- 1.4. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ДОУ.
- 1.5. Официальный сайт в сети Интернет (далее – сайт МБДОУ) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в глобальной сети Интернет.
- 1.6. Права на все информационные материалы, размещённые на сайте, принадлежат МБДОУ.
- 1.7. Настоящее положение регулирует порядок разработки, размещение сайта МБДОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.8. Настоящее Положение согласовывается с первичной профсоюзной организацией МБДОУ, принимается Управляющим советом дошкольного учреждения и утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 1.9. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.
- 1.10. Пользователем сайта МБДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями создания сайта МБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МБДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационно-безопасности;
- реализация принципа единства культурного и образовательного пространства, демократического государственного – общественного управления МБДОУ;
- информирование общественности о функционировании МБДОУ, локальных актов, программном, материально – техническом и кадровом обеспечении, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности.

2.2. Создание и функционирование сайта МБДОУ направлено на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа МБДОУ;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг МБДОУ, воспитательной работе, в том числе информационной, коррекционной, профилактической;
- создание условий взаимодействия участников образовательного процесса;
- создание партнёров МБДОУ;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и воспитанников.

3. Информационная структура сайта

3.1. Информационный ресурс сайта МБДОУ «Детский сад № 70» формируется из общественно- значимой информации для всех участников образовательного процесса, социальных партнёров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ДОУ.

3.2. Информационный ресурс сайта учреждения является открытым и общедоступным. Информация сайта МБДОУ излагается общепотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.3. Сайт ДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства города Иванова, Ивановской области, связанным полезными ссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

3.4. На сайте МБДОУ информация размещается по следующим вкладкам:

Главная:

- общие сведения: полное наименование МБДОУ, год основания, юридический и фактический адрес МБДОУ, контактная информация для связи с МБДОУ (телефоны, факс, адрес электронной почты, адрес сайта), фото ДОУ;
- фамилия, имя, отчество руководителя МБДОУ, фото руководителя;
- проектная мощность;
- материально-техническая база;
- специалисты;
- перечень реализуемых основных образовательных программ;
- достижения учреждения.

Новости:

- информация о событиях в МБДОУ;
- фотоматериалы.

Услуги:

- приоритетные направления;
- информация о платных образовательных услугах (Положение об оказании платных образовательных услуг, в том числе, образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг);
- расписание непосредственной образовательной деятельности;
- расписание образовательной деятельности платных образовательных услуг.

Сотрудники:

- персональный состав педагогических работников, с указанием занимаемой должности, уровня образования и квалификации.

Документы:

- учредительные документы:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- изменения и дополнения в Устав учреждения и др.

- финансовые документы:

- план финансово-хозяйственной деятельности;
- изменения в план финансово-хозяйственной деятельности;
- отчёт о финансово-хозяйственной деятельности;
- расшифровка плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг в МБДОУ;
- Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в МБДОУ «Детский сад № 70»;
- отчёт о расходовании внебюджетных средств и др.

- отчётные документы:

- Отчёт о достижении значений показателей, характеризующих объём и качество муниципальной услуги, отчёт о результатах самообследования МБДОУ и др.

- профсоюзные документы:

- план работы и состав профсоюзной организации;
- Положение о первичной профсоюзной организации;
- Коллективный договор и др.

- другие документы:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- ФГОС дошкольного образования;
- Паспорт дорожной безопасности;
- Дорожная карта;
- Положение о порядке комплектования и порядка приёма детей в МБДОУ «Детский сад № 70»;
- Положение о сайте МБДОУ «Детский сад № 70»;
- Положение о самообследовании МБДОУ «Детский сад № 70»;
- Порядок аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и др.

Полезные ссылки:

- Сайты Министерства образования и науки РФ;
- Федеральный портал «Российское образование» и др.

Контакты:

- ФИО заведующего;
- адрес учреждения;
- телефон;

- график работы учреждения;
- адрес электронной почты;
- информация об учредителе.

4. Порядок размещения и обновления информации на сайте

- 4.1. ДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 4.2. ДОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
 - постоянную поддержку сайта МБДОУ в работоспособном состоянии;
 - разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
 - размещение материалов на сайте МБДОУ.
- 4.3. Содержание сайта МБДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МБДОУ.
- 4.4. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта МБДОУ, перечень и объём предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом руководителя МБДОУ.

5. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ

- 5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МБДОУ возлагается на работника ДОУ приказом заведующего.
- 5.2. Обязанности работника, ответственного за функционирование сайта ДОУ, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ДОУ.
- 5.3. Лицам, назначенным заведующим ДОУ вменяется в обязанности:
 - обеспечение взаимодействия сайта ДОУ и прав на изменение информации;
 - ведение архива информационных материалов;
 - разграничение прав доступа к ресурсам сайта ДОУ и прав на изменение информации;
 - сбор, обработка и размещение на сайте ДОУ информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.
- 5.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

6. Финансовое, материально – техническое обеспечение сайта МБДОУ

- 6.1 Работы по обеспечению функционирования сайта производятся из средств МБДОУ или за счёт привлечения внебюджетных средств.